

**รายการเอกสารประกอบคำขอการรับรองสถานที่นำหรือส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักร  
ตามวิธีการที่ดีในการนำหรือส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักร (GIP Plus)**

รายการเอกสารประกอบคำขอ	หมายเหตุ
<b>หมวด 2 สถานประกอบการและผลิตภัณฑ์</b>	
<input type="checkbox"/> 2.1 เอกสารแสดงการประเมินผู้ผลิต/ผู้จำหน่ายต่างประเทศ (Supplier lists) เช่น เกณฑ์การประเมิน	
<input type="checkbox"/> 2.2 เอกสารแสดงการตรวจรับผลิตภัณฑ์ เช่น เกณฑ์การตรวจรับผลิตภัณฑ์ วิธีปฏิบัติในการตรวจรับผลิตภัณฑ์ วิธีปฏิบัติเมื่อปฏิเสธการตรวจรับผลิตภัณฑ์	
<b>หมวด 3 อาคารสถานที่</b>	
<input type="checkbox"/> 3.1 เอกสารแสดงการกำจัดของเสียและสิ่งปฏิกูลที่เหมาะสม	
<b>หมวด 4 เครื่องมือและอุปกรณ์ สุขลักษณะ และการควบคุมสัตว์รบกวน</b>	
<input type="checkbox"/> 4.1 เอกสารแสดงรายการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ควบคุมสภาพแวดล้อม ณ สถานที่เก็บผลิตภัณฑ์ (Equipment lists) และแผนการบำรุงรักษา	
<input type="checkbox"/> 4.2 เอกสารแสดงการดูแลสุขลักษณะและการควบคุมสัตว์รบกวนของสถานที่เก็บผลิตภัณฑ์ เช่น แผนสุขลักษณะ แผนการควบคุมสัตว์รบกวน	
<b>หมวด 5 บุคลากร</b>	
<input type="checkbox"/> 5.1 บันทึกการตรวจสอบสุขภาพของบุคลากร แผนการฝึกอบรมบุคลากร	
<input type="checkbox"/> 5.2 ข้อกำหนดการคัดกรองบุคลากรเข้าสู่สถานที่เก็บผลิตภัณฑ์	
<b>หมวด 6 การขนส่งและการเก็บรักษา</b>	
<input type="checkbox"/> 6.1 เอกสารแสดงการป้องกันการปนเปื้อนจากพาหะขนส่งสู่ตัวผลิตภัณฑ์ และการทวนสอบ เช่น วิธีปฏิบัติหรือข้อกำหนดในการขนส่ง บันทึกการจัดส่งผลิตภัณฑ์ บันทึกการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ ภายหลังการขนส่ง	
<input type="checkbox"/> 6.2 เอกสารแสดงการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ตามสภาพแวดล้อมและอุณหภูมิที่เหมาะสม เช่น วิธีปฏิบัติหรือข้อกำหนดในการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ บันทึกการตรวจสอบอุณหภูมิและความชื้นของสถานที่จัดเก็บ	
<b>หมวด 7 การจัดการข้อร้องเรียนและการเรียกคืน</b>	
<input type="checkbox"/> 7.1 เอกสารแสดงการจัดการข้อร้องเรียนและการเรียกคืน เช่น วิธีปฏิบัติหรือข้อกำหนดในการจัดการข้อร้องเรียนและการเรียกคืน บันทึกข้อร้องเรียน หรือ บันทึกการเรียกคืน (ถ้ามี)	
<b>เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)</b>	
<input type="checkbox"/> 1. ....	
<input type="checkbox"/> 2. ....	
<input type="checkbox"/> 3. ....	

กรณีจัดเตรียมเอกสารประกอบคำขอฯ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ กรุณาระบุ filename ในช่องหมายเหตุ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)  
วันที่.....